

Приложение 1

к Положению о проведении
конкурса на замещение
вакантной должности
государственной
гражданской службы
Чеченской Республики

ТРЕБОВАНИЯ К КАНДИДАТАМ на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в аппарате Конституционного Суда Чеченской Республики

1. Общие требования

1. Для замещения должности гражданской службы требуется соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя - к специальности, направлению подготовки.

2. Квалификационные требования для замещения должностей гражданской службы устанавливаются в соответствии с категориями и группами должностей гражданской службы, областью и видом профессиональной служебной деятельности гражданского служащего.

3. Для замещения должностей гражданской службы категорий «руководители», «помощники (советники)», «специалисты» высшей и главной групп должностей гражданской службы обязательно наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры.

Настоящее квалификационное требование не применяется:

1) к гражданам, претендующим на замещение указанных должностей гражданской службы, и гражданским служащим, замещающим указанные должности, получившим высшее профессиональное образование до 29 августа 1996 г;

2) к гражданским служащим, имеющим высшее образование не выше бакалавриата, назначенным на указанные должности до дня вступления в силу

Федерального закона 30 июня 2016 г. №224-ФЗ, в отношении замещаемых ими должностей гражданской службы

4. Для замещения должностей гражданской службы категорий «руководители», «помощники (советники)» ведущей группы должностей гражданской службы, категории «специалисты» ведущей и старшей групп должностей гражданской службы, а также категории «обеспечивающие специалисты» главной и ведущей групп должностей гражданской службы обязательно наличие высшего образования.

5. Для замещения должностей гражданской службы категории «обеспечивающие специалисты» старшей и младшей групп должностей гражданской службы обязательно наличие профессионального образования.

6. Квалификационные требования к стажу гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки, который необходим для замещения должностей государственной гражданской службы в Чеченской Республике, устанавливаются указом Главы Чеченской Республики от 06.04.2015 г № 53 «Об утверждении примерных базовых квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей государственными гражданскими служащими Чеченской Республики».

7. Квалификационные требования к знаниям и умениям, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности гражданского служащего его должностным регламентом. Должностным регламентом гражданского служащего (далее - должностной регламент) могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки, которые необходимы для замещения должности гражданской службы.

Приложение 2

к Положению о проведении конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Чеченской Республики

Перечень необходимых документов, представляемых для участия в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы

Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в отдел делопроизводства и кадров аппарата Конституционного Суда Чеченской Республики следующие документы:

а) личное заявление (образец);

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету, форма, которой утверждена Правительством Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р с приложением фотографии (форма анкеты) с фотографиями 3х4;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытию на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов о профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению;

е) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;

ж) свидетельство о постановке физического лица в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

з) документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

и) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (справка о доходах, об имуществе и обязательствах характера гражданина, претендующего на замещение государственной должности Российской Федерации), а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (справка о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение государственной должности (утверждённая Указом Президента РФ от 18.05.2009 форма №559);

к) собственноручно заполненную и подписанную анкету (форма № 2) для оформления допуска к государственной тайне с приложением двух фотографий 4х6 см., в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2010 №63 (подают граждане претендующие на замещение должности, для замещения которой требуется оформление допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну)

Приложение 3

к Положению о проведении конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Чеченской Республики

Информация об объявлении конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы (о включении в кадровый резерв)

1. Конституционный Суд Чеченской Республики объявляет о проведении конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы _____

(наименование вакантной должности государственной гражданской службы) (включении в кадровый резерв) аппарата Конституционного Суда Чеченской Республики.

2. К кандидату на замещение этой должности предъявляются следующие квалификационные требования: (устанавливаются в соответствии с должностным регламентом вакантной должности государственной гражданской службы в Конституционном Суде Чеченской Республики). Документы принимаются в течение 21 дня с даты опубликования информации на официальном сайте Конституционного Суда Чеченской Республики (kschr.ru) по адресу: 364020, г. Грозный, ул. Серноводская, 17;

3. Для участия в конкурсе гражданин (государственный гражданский служащий) должен представить документы согласно перечня:

1) личное заявление на имя Председателя Конституционного Суда Чеченской Республики;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 г. № 667-р, с двумя фотографиями 3х4;

3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) копию документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина — о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

5) копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

6) медицинское заключение о состоянии здоровья с записью об отсутствии заболеваний, препятствующих поступлению на гражданскую службу и ее прохождению;

7) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей обязаны представлять граждане (государственные служащие), претендующие на замещение должностей государственной гражданской службы Чеченской Республики.

8) иные документы, предусмотренные федеральными законами и законами Чеченской Республики, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чеченской Республики.

Несвоевременное представление документов, представление их в неполном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

Приложение № 4

к Положению о проведении
конкурса на замещение
вакантной должности
государственной
гражданской службы
Чеченской Республики

Уважаемый _____!

Сообщаю, что Вы не допущены к участию в конкурсе на замещение вакантной
должности _____

(наименование должности)

в связи с: _____

(указать основание)

а) несоответствием квалификационным требованиям к вакантной
должности гражданской службы;

б) ограничениями, установленными законодательством о
государственной гражданской службе для поступления на гражданскую
службу и ее прохождения;

в) установлением в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в
соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми
актами Российской Федерации и Чеченской Республики поступлению
гражданина на государственную гражданскую службу.

Дополнительно сообщаем, что Вы вправе обжаловать решение о не
допуске к участию в конкурсе в соответствии с законодательством Российской
Федерации.

Секретарь конкурсной комиссии _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 5

к Положению о проведении
конкурса на замещение
вакантной должности
государственной
гражданской службы
Чеченской Республики

Уважаемый _____!

Сообщаю, что Вы допущены к участию в конкурсе на замещение вакантной
должности _____.
(наименование должности)

Конкурс проводится в ___ ч. ___ мин. «__» _____ 20__ г. по адресу:

_____.

Условия проведения конкурса: _____.

Контактный телефон: _____.

Секретарь конкурсной комиссии _____.

(подпись) (Ф.И.О)